

---

## **Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di n. 2 Borse di Studio per Laureati in Economia aziendale**

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n. 1130 del 16.10.2017, è indetto Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assegnazione di n. 2 Borse di Studio per Laureati in Economia aziendale, il cui profilo atteso è quello di cui alla scheda allegata al presente bando.

La Borsa di Studio avrà una durata di un anno, con un impegno, definito con il Responsabile della Struttura di riferimento/Tutor, ove presente, che assicuri il risultato delle attività di pertinenza della Borsa medesima.

Il compenso lordo complessivo annuo, onnicomprensivo, pari a €. 15.000,00, sarà corrisposto in rate mensili posticipate allo svolgimento delle attività espletate e sarà subordinato alla verifica della regolare frequenza della struttura da parte del borsista nonché dell'impegno nelle attività specifiche richieste, attestate dal Responsabile della Struttura di riferimento/Tutor.

La Borsa di studio potrà essere prorogata in caso di eventuale disponibilità di ulteriori fondi sulla scorta di specifica valutazione da parte del Responsabile della Struttura di riferimento/Tutor, previa adozione di apposito atto deliberativo.

L'attività del borsista si svolgerà sulla base delle disposizioni ed indicazioni impartite dal Responsabile della Struttura interessata/Tutor al quale competono anche le correlate funzioni di vigilanza e controllo del corretto e puntuale svolgimento delle attività relative alla Borsa di studio.

Il conferimento della Borsa di studio nonché lo svolgimento dell'attività di borsista implica incompatibilità con qualsiasi altra attività retribuita (autonoma o di dipendenza), non saltuaria e/o occasionale, e non dà luogo a trattamenti previdenziali né comporta l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro con la A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti.

Prima dell'inizio dell'attività oggetto della presente Borsa di studio, il borsista dovrà presentare certificazione probante l'avvenuta stipula, a proprio carico, di polizza assicurativa diretta a coprire infortuni e malattie professionali.

Il borsista è considerato direttamente responsabile degli atti compiuti durante lo svolgimento dell'attività di pertinenza della Borsa di studio conferita.

### **1. REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono presentare domanda di partecipazione coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

1. Cittadinanza italiana, sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Sono richiamate le disposizioni di cui all'art. 3 del DPCM n. 174 del 07.02.1994 e s.m.i., relative ai cittadini membri della U.E. e le disposizioni di cui all'art. 38, commi 1 e 3 bis, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. per i cittadini di altra nazionalità;
2. Diploma di Laurea (di vecchio ordinamento) in Economia Aziendale oppure titolo corrispondente riconosciuto equiparato alle classi di Laurea Specialistica ex D.M. n. 509/1999 (84/S Scienze economico-aziendali) e alle classi di Laurea Magistrale ex D.M. 270/2004 (LM-77 Scienze economico-aziendali). Non sono ammessi titoli equipollenti.

3. Formazione specifica in materia di programmazione e organizzazione sanitaria provata attraverso la partecipazione a corsi di perfezionamento/master/corsi universitari (di durata almeno semestrale). **Ai fini di una corretta valutazione delle conoscenze possedute il candidato avrà cura di allegare anche specifica documentazione probante: piano di studi/elenco esame sostenuti.**
4. Esperienza professionale post-laurea, almeno annuale, in materia di programmazione ed organizzazione sanitaria acquisita presso Strutture Sanitarie Pubbliche. **Ai fini di una corretta valutazione dell'esperienza professionale posseduta, il candidato avrà cura di allegare specifica documentazione probante.**

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione. La carenza, anche di uno solo, dei requisiti prescritti comporterà la non ammissione all'avviso.

## 2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione, da redigere in carta semplice, devono essere indirizzate al Direttore Generale della A.S.L. 02 Lanciano-Vasto-Chieti, Via Martiri Lancianesi,19 – 66100 Chieti (riportando sul lato anteriore della busta la dicitura “Domanda Borsa di Studio Economia”).

Le stesse devono **pervenire**, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oppure mediante PEC o presentate direttamente presso l'Ufficio Protocollo sito in Via Martiri Lancianesi, 19 – Chieti, **entro le ore 12 del 02.11.2017 a pena di esclusione. Il termine è perentorio e non si terrà in alcun modo conto delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati o pervenuti dopo la scadenza del termine stesso. Non fa fede il timbro postale.**

Le domande di partecipazione all'avviso possono essere inoltrate mediante PEC **in un unico file formato PDF**, all'indirizzo: [concorsi@pec.asl2abruzzo.it](mailto:concorsi@pec.asl2abruzzo.it) riportando nell'oggetto la dicitura “Domanda Borsa di Studio Economia”. Si precisa che la validità dell'invio della domanda di partecipazione mediante posta elettronica certificata (PEC), così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di **propria** casella di posta elettronica certificata. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata non propria e/o da casella di posta semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. La domanda di partecipazione trasmessa a mezzo posta elettronica certificata dovrà essere inviata unitamente alla documentazione alla stessa allegata in **un unico file formato pdf, a pena di esclusione.** **La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'Amministrazione non si assume la responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei files.**

Nella domanda di partecipazione, da redigere in carta semplice, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevoli delle pene stabilite per false certificazioni e mendaci dichiarazioni dagli artt. 75 e 76 del predetto D.P.R. 445/2000:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita e la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana ovvero dei requisiti sostitutivi;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione e/o della cancellazione dalle liste medesime Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea

- va dichiarato il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- d) eventuali condanne riportate (la mancata indicazione sarà ritenuta come dichiarazione negativa);
  - e) eventuali procedimenti penali in corso (la mancata indicazione sarà ritenuta come dichiarazione negativa);
  - f) i titoli di studio posseduti e degli altri requisiti di ammissione richiesti;
  - g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
  - h) i servizi prestati presso PP.AA. e le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
  - i) il domicilio presso il quale deve essere fatta, ad ogni effetto, ogni comunicazione inerente l'avviso (questa Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito fornito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore).

La domanda di partecipazione deve essere firmata in calce dal candidato e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità. **La domanda non sottoscritta ovvero la mancata presentazione del documento d'identità determinerà l'esclusione dall'avviso.**

### **3. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

I titoli potranno essere prodotti in originale.

In alternativa, ai sensi di quanto previsto dall'art. 46 D.P.R. 445/2000, il candidato con "dichiarazione sostitutiva di certificazione" può procedere all'autocertificazione della documentazione di cui ai punti 1), 2), 3) e 4) relativi ai requisiti di ammissione. In riferimento ai punti 3) e 4), al fine di meglio valutare il possesso dei requisiti stessi, il candidato, inoltre, avrà cura di allegare anche ogni più opportuna e specifica documentazione probante. La "dichiarazione sostitutiva di certificazione" dovrà essere sottoscritta e presentata direttamente dal candidato unitamente alla domanda di partecipazione ed a copia fotostatica di un documento d'identità, in corso di validità, rilasciato dall'Amministrazione dello Stato. Le dichiarazioni per poter produrre i medesimi effetti dei titoli autocertificati, devono essere rese in modo conforme al D.P.R. 445/2000 e contenere, integralmente, tutte le indicazioni previste nei titoli originali in modo da consentire il controllo e la valutazione del titolo stesso. In mancanza esse o non saranno valutate o saranno valutate solo se e nella misura in cui le indicazioni rese saranno sufficienti.

Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, tutti gli stati, fatti e qualità personali possono essere comprovati dall'interessato mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ex art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Ai fini di una puntuale e corretta valutazione dei corsi di aggiornamento, convegni, congressi, seminari etc., così come dei restanti titoli autocertificati, si consiglia di allegare una fotocopia dei titoli stessi ovvero idonea documentazione probante.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa ed il candidato dovrà allegare copia semplice delle stesse, anche se autocertificate. **La sola dichiarazione di autocertificazione non sarà oggetto di valutazione.**

Alla domanda di partecipazione, inoltre, il candidato potrà allegare, sotto forma di “dichiarazione sostitutiva di certificazione” e/o di “dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà”, tutti i titoli che riterrà opportuno presentare ai fini della valutazione, unitamente ad un curriculum formativo e professionale, rilasciato secondo le forme e nei termini previsti dal D.P.R. 445/2000, redatto su carta semplice, datato e firmato. **Si precisa che in caso di mancata autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i, il curriculum non sarà oggetto di valutazione.**

Dei titoli e dei documenti presentati dovrà essere redatto un elenco in carta semplice.

A campione ovvero laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese in autocertificazione si procederà ad effettuare idonei controlli. Qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, oltre alla decadenza del dichiarante dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sono applicabili le pene previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.

Le istanze e la documentazione prodotte in difformità dalle indicazioni di cui sopra comporteranno la non ammissione all'avviso, salvo per i titoli facoltativi per i quali si procederà solo alla loro non valutazione.

In nessun caso potrà farsi riferimento a documentazione già in possesso della A.S.L. (fascicolo personale, altri concorsi/avvisi, ecc...).

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 30.6.2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'ufficio competente per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati in una banca dati sia automatizzata che cartacea anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo.

Non è ammessa la produzione di documenti dopo la scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione.

#### **4. COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CURRICULA**

La Commissione di Valutazione, preposta all'ammissione dei candidati, alla valutazione dei *curricula* ed all'espletamento del colloquio ed individuata da parte della Direzione aziendale, è così composta:

**Presidente:** Il Direttore Amministrativo o Direttore/Responsabile suo delegato;

**Componente:** Un dipendente di profilo professionale attinente la Borsa di studio da conferire;

**Segretario:** Un dipendente del ruolo amministrativo, di categoria non inferiore a C, appartenente alla U.O.C. Amministrazione e Sviluppo delle Risorse Umane.

La Commissione individua i candidati idonei mediante procedura di selezione con comparazione dei *curricula* professionali e colloquio, senza alcuna attribuzione di punteggio.

I *curricula* professionali dei candidati saranno valutati dalla Commissione di Valutazione con riferimento a titoli di studio/formazione/esperienza professionale attinenti l'oggetto della Borsa di studio.

Il colloquio sarà rivolto a rilevare le conoscenze e le competenze in materia di organizzazione sanitaria nonché in materia di trasparenza ed anticorruzione.

Il colloquio si terrà **il giorno 14.11.2017 alle ore 11,00** presso la Palazzina SEBI, in Via dei Vestini, Località Colle dell'Ara – Chieti.

L'elenco dei candidati ammessi, e che pertanto dovranno presentarsi a sostenere il colloquio, sarà pubblicato sul sito internet dell'Azienda [WWW.ASL2ABRUZZO.IT](http://WWW.ASL2ABRUZZO.IT), alla sezione avvisi e concorsi il giorno **10.11.2017**.

Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.

Il candidato che non si presenti, per qualsivoglia ragione, a sostenere il colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, sarà ritenuto rinunciatario.

#### **5. APPROVAZIONE ATTI E CONFERIMENTO BORSA DI STUDIO**

Il Direttore Generale approva gli atti della procedura ed assegna la Borsa di studio al vincitore con specifica deliberazione, cui viene data pubblicità mediante pubblicazione sul sito web aziendale.

#### **6. NORME FINALI**

La A.S.L. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

Il presente bando verrà pubblicato sul sito Web aziendale [WWW.ASL2ABRUZZO.IT](http://WWW.ASL2ABRUZZO.IT). La pubblicazione medesima, ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009, è da considerare ad ogni effetto quale pubblicità legale ed assolve l'obbligo di pubblicità a carico dell'azienda.

La documentazione allegata alle domande di partecipazione non sarà restituita a nessun candidato partecipante.

Chieti, 18.10.2017

Il Direttore Generale  
(Dr. Pasquale Flacco)

**IL PRESENTE AVVISO E' STATO PUBBLICATO  
SUL SITO WEB DELL'AZIENDA IL GIORNO 18.10.2017**

**SCADENZA: ore 12.00 del giorno 02.11.2017**